

Al Consolato Generale d'Italia a Lugano

SCHEMA SINTETICA DELL'EVENTO

Società/Ente richiedente	
Referente per l'organizzazione dell'evento	
Nome dell'evento	
Data dell'evento	
Orario di inizio e fine previsti	
Descrizione dell'iniziativa e finalità	
Pubblico *	
Programma di massima dell'evento	
Sale richieste	
Personale dell'ente richiedente **	
Eventuali richieste e/o necessità	

- Numeri previsti e categorie. Si prega di specificare eventuali ospiti d'onore che si intende coinvolgere.

** Si prega di specificare tipo e numeri dello staff presente per la gestione dell'evento, ad esempio per la registrazione all'ingresso, la gestione della scaletta, ecc.