

DOMANDA DI ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE, COMUNICAZIONE VARIAZIONE DATI E RICHIESTA TESSERINO/DUPLICATO TESSERA SANITARIA

(PERSONE FISICHE)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003	<i>Il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali; qui di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nel presente modello e quali sono i diritti riconosciuti al cittadino.</i>
Finalità del trattamento	<p>Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate desiderano informarla, anche per conto degli altri soggetti a ciò tenuti, che nel modello sono presenti diversi dati personali che verranno trattati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dall'Agenzia delle Entrate al fine di attribuire il codice fiscale, acquisire una variazione di dati anagrafici o di residenza, acquisire l'informazione di un decesso, inviare il tesserino di codice fiscale o un duplicato della Tessera Sanitaria.</p> <p>I dati in possesso del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'Agenzia delle Entrate possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici (quali, ad esempio, i Comuni) in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.</p> <p>Gli stessi dati possono, altresì, essere comunicati a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o di regolamento.</p>
Dati personali	I dati richiesti nel modello devono essere indicati obbligatoriamente per non incorrere in sanzioni di carattere amministrativo e, in alcuni casi, di carattere penale.
Modalità del trattamento	<p>Il modello cartaceo deve essere consegnato dall'interessato o tramite delegato presso un qualsiasi Ufficio dell'Agenzia delle Entrate.</p> <p>I soggetti residenti all'estero possono presentare il modello cartaceo alla rappresentanza diplomatico-consolare italiana nel paese di residenza o presso un qualsiasi ufficio dell'Agenzia delle Entrate.</p> <p>I dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire, anche mediante verifiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • con altri dati in possesso del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'Agenzia delle Entrate, anche forniti, per obbligo di legge, da altri soggetti • con dati in possesso di altri organismi
Titolari del trattamento	Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate assumono entrambi la qualifica di "titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella loro disponibilità e sotto il loro diretto controllo. Presso di loro è conservato ed esibito a richiesta l'elenco dei responsabili.
Responsabili del trattamento	<p>I "titolari del trattamento" possono avvalersi di soggetti nominati "responsabili".</p> <p>In particolare, l'Agenzia delle Entrate si avvale della So.ge.i. S.p.a., quale responsabile esterno del trattamento dei dati, in quanto partner tecnologico cui è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria.</p>
Diritti dell'interessato	<p>Presso i titolari o i responsabili del trattamento l'interessato, in base all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, può accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.</p> <p>Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ministero dell'Economia e delle Finanze, via XX Settembre, 97 - 00187 Roma; • Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo, 426 c/d - 00145 Roma.
Consenso	<p>Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate, in quanto soggetti pubblici, non devono acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.</p> <p><i>La presente informativa viene data in generale per tutti i titolari del trattamento sopra indicati.</i></p>

DOMANDA DI ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE, COMUNICAZIONE VARIAZIONE DATI E RICHIESTA TESSERINO/TESSERA SANITARIA (PERSONE FISICHE)

QUADRO A	<input type="checkbox"/> D RICHIESTA DIRETTA PER SE STESSO		<input type="checkbox"/> T RICHIESTA PER SOGGETTO TERZO		CODICE TIPOLOGIA RICHIEDENTE (solo per attribuzione codice fiscale) <input type="text"/> <input type="text"/>	
Sezione I Tipologia richiedente						
Sezione II Tipo richiesta	<input type="checkbox"/> 1 ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE		RICHIESTA TESSERINO CODICE FISCALE <input type="text"/>			
	<input type="checkbox"/> 2 VARIAZIONE DATI		CODICE FISCALE <input type="text"/>			
	<input type="checkbox"/> 3 COMUNICAZIONE DECESSO		CODICE FISCALE <input type="text"/>		DATA DECESSO <input type="text"/>	
	<input type="checkbox"/> 4 RICHIESTA CERTIFICATO DI CODICE FISCALE		CODICE FISCALE <input type="text"/>			
	<input type="checkbox"/> 5 RICHIESTA DUPLICATO TESSERINO/TESSERA SANITARIA		CODICE FISCALE <input type="text"/>		<input type="checkbox"/> MOTIVAZIONE	
QUADRO B Dati anagrafici	COGNOME <input type="text"/>		NOME <input type="text"/>		SESSO <input type="text"/>	
	COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA <input type="text"/>		PROVINCIA <input type="text"/>	DATA DI NASCITA <input type="text"/>		
QUADRO C Residenza anagrafica/ domicilio fiscale	COMUNE <input type="text"/>		PROVINCIA <input type="text"/>	C.A.P. <input type="text"/>		
	TIPOLOGIA (via, piazza, ecc.) <input type="text"/>	INDIRIZZO <input type="text"/>				
	NUMERO CIVICO <input type="text"/>		FRAZIONE/ALTRO <input type="text"/>			
QUADRO D Residenza estera	STATO ESTERO <input type="text"/>		STATO FEDERATO, PROVINCIA, CONTEA <input type="text"/>			
	LOCALITÀ DI RESIDENZA <input type="text"/>			CODICE POSTALE <input type="text"/>		
	INDIRIZZO <input type="text"/>					
QUADRO E Eventuali altri codici fiscali attribuiti	CODICE FISCALE <input type="text"/>					
	CODICE FISCALE <input type="text"/>					
ALLEGATI	<input type="text"/>					
	<input type="text"/>					
SOTTOSCRIZIONE	CODICE FISCALE RICHIEDENTE DIVERSO DA PERSONA FISICA <input type="text"/>			CODICE FISCALE SOTTOSCRITTORE <input type="text"/>		
	DATA <input type="text"/>		FIRMA <input type="text"/>			
DELEGA	I sottoscritt_ <input type="text"/>		delega <input type="text"/>			
	nato/a <input type="text"/>		il <input type="text"/>	CODICE FISCALE <input type="text"/>		
	a presentare il modello per suo conto e a ritirare l'eventuale certificazione rilasciata dall'ufficio					
	DATA <input type="text"/>		FIRMA <input type="text"/>			



Consolato Generale d'Italia
Lugano

ISTRUZIONI

Il codice fiscale (primo rilascio o duplicato) può essere richiesto dai cittadini - maggiorenni o minorenni - residenti in Canton Ticino (cittadini italiani iscritti all'anagrafe degli italiani residenti all'estero - A.I.R.E., cittadini svizzeri e stranieri).

La documentazione di seguito elencata deve essere inviata per posta ordinaria al seguente indirizzo:

Consolato Generale d'Italia, Ufficio Codice fiscale, Via F. Pelli 16, 6900 Lugano

A. DOMANDA DI ATTRIBUZIONE/DUPLICATO CODICE FISCALE compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma leggibile;

- ✓ cognome e nome devono essere esattamente corrispondenti a quelli indicati nel documento di identità;
- ✓ se il documento è richiesto per persone minorenni il modulo dovrà essere firmato da un genitore che avrà cura di allegare anche il proprio documento d'identità unitamente a quello del minore.

B. 2 BUSTE PRE-AFFRANCATE riportanti l'indirizzo presso cui si intende ricevere il codice fiscale: con la prima busta si riceverà il Certificato cartaceo di attribuzione del codice fiscale e, a distanza di almeno un mese, con la seconda busta pre-affrancata si riceverà il tesserino plastificato del codice fiscale;

C. FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ del/la richiedente (passaporto o carta di identità):

- carta d'identità = fotocopie fronte e retro
- passaporto = pagine contenenti fotografia, dati anagrafici, residenza, firma e Autorità rilasciante

ATTENZIONE:

il/la cittadino/a italiano/a, anche se in possesso di altra cittadinanza deve allegare alla documentazione il proprio DOCUMENTO D'IDENTITÀ ITALIANO.

D. FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO COMPROVANTE LA RESIDENZA NEL CANTON TICINO:

- fotocopia del certificato di domicilio del Comune svizzero o fotocopia di un comprovante di residenza (fattura energia elettrica o similari con indicazione dell'indirizzo di residenza completo)

ATTENZIONE!

Le richieste incomplete, ovvero mancanti dei documenti sopra elencati, non potranno essere evase.

A tal proposito si prega di indicare un numero di telefono – fisso o cellulare – per essere contattati in caso di richiesta di documentazione mancante o per chiarimenti relativi ai dati riportati sulla domanda di attribuzione/duplicato codice fiscale.

Certificato di Attribuzione del Codice Fiscale: Si ricorda che il certificato cartaceo di codice fiscale ha una validità di 3 mesi e può essere utilizzato per tutti gli usi consentiti dalla legge, compreso quello elettronico, grazie alla presenza di un codice a barre e di un codice numerico (identificativo certificato).

Per i cittadini italiani: Si ricorda inoltre che sulla carta d'identità elettronica (CIE) è riportato il n. di codice fiscale. Pertanto, qualora si richiedesse la CIE non è di alcuna utilità richiedere anche il tesserino del codice fiscale.

sito web: <https://conslugano.esteri.it>

e-mail: lugano.codicefiscale@esteri.it